

OKTOBER 2021

Hierbij de eerste nieuwsbrief met daarin belangrijke aandachtspunten voor de komende periode waarin we gaan werken aan de doelstellingen van de jaarkalender.

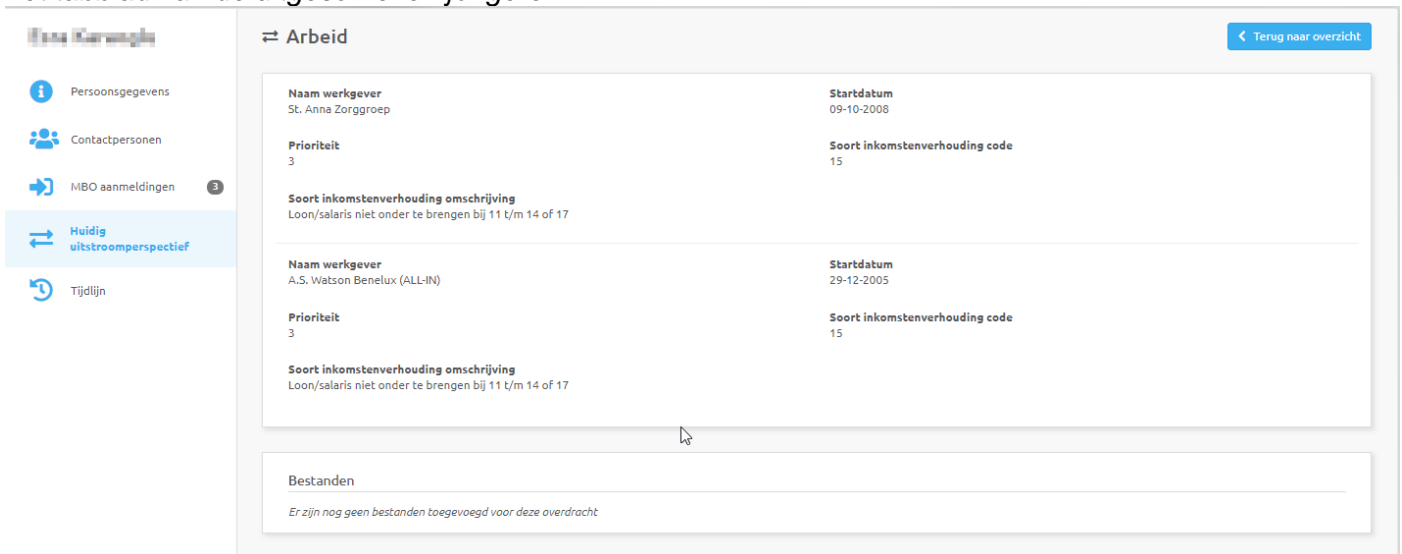
### Online vragenuur/instructie

We gaan periodiek aankomend schooljaar een online moment aanbieden waarop jullie uitleg krijgen over de te ondernemen acties (zie acties onderstaand). Verder zal er dan gelegenheid zijn om vragen te stellen over het systeem.

Dit moment staat gepland op [maandag 18 oktober van 15:30 tot 16:30 uur](#) en zal online plaatsvinden. Meld je aan als je vragen hebt en wilt leren hoe je op een efficiënte wijze de acties uit de jaarkalender kunt uitvoeren. Wil je hierbij aanwezig zijn, stuur me dan een reactie per mail.

### Inkomensinformatie jongeren

Vanuit de module kunnen scholen nu in het kader van de nazorg arbeids- en inkomensinformatie zien in het tabblad van de uitgeschreven jongeren.



The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing navigation options: 'Persoonsgegevens', 'Contactpersonen', 'MBO aanmeldingen', 'Huidig uitstroomperspectief', and 'Tijdljn'. The main content area is titled 'Arbeid' and contains a table of employer information. A 'Terug naar overzicht' button is located in the top right corner.

Naam werkgever	Startdatum
St. Anna Zorggroep	09-10-2008
Prioriteit: 3	Soort inkomstenverhouding code: 15
Soort inkomstenverhouding omschrijving: Loon/salaris niet onder te brengen bij 11 t/m 14 of 17	
Naam werkgever	Startdatum
A.S. Watson Benelux (ALL-IN)	29-12-2005
Prioriteit: 3	Soort inkomstenverhouding code: 15
Soort inkomstenverhouding omschrijving: Loon/salaris niet onder te brengen bij 11 t/m 14 of 17	

Bestanden  
Er zijn nog geen bestanden toegevoegd voor deze overdracht

### Aandachtspunten komende periode

Hierin de aandachtspunten voor de komende periode (oktober/december).

- Zorg ervoor dat het gebruikersbeheer van je organisatie/school op orde is (nieuwe gebruikers toegevoegd, gebruikers die weggegaan zijn verwijderd);
- Schrijf alle jongeren uit die je school zijn verlaten;
- Laad alle nieuwe jongeren in;
- Voeg het uitstroomperspectief toe aan de schoolgaande jongeren;
- Start tijdig de samenwerking met de ketenpartners arbeid/dagbesteding.

Bij vragen kun je altijd contact opnemen met Bernadette, Anne of met mij. Dank voor al jullie acties en hulp. Veel succes de komende periode en tot snel! Mede namens Bernadette Bartelings en Anne de Haas dank voor jullie hulp en succes de komende periode!